

ZUNANJA PRIJAVA KRŠITVE PREDPISA V DELOVNEM OKOLJU PO ZZPRI

Hvala za vašo odločitev o zunanji prijavi kršitve predpisa v vašem delovnem okolju v skladu z Zakonom o zaščiti prijaviteljev (Uradni list RS, št. 16/2023; v nadaljevanju: ZZPri; <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/2023-01-0301/zakon-o-zasciti-prijaviteljev-zzpri>).

Prijavitelj poda informacijo o kršitvi neposredno z uporabo zunanje poti za prijavo:

- če notranja pot ni vzpostavljena,
- če notranje prijave ne bi bilo mogoče učinkovito obravnavati, ali
- če meni, da v primeru notranje prijave obstaja tveganje povračilnih ukrepov.

Ta prijava ni namenjena kršitvam, ki so se zgodile izven vašega delovnega okolja ter npr. reševanju sporov s sodelavci, mobingu in podobno. Vaša prijava ne bo obravnavana po ZZPri, če boste z njo uveljavljali svoje pravice (npr. do letnega dopusta, plače, plačila prispevkov, varstva osebnih podatkov ipd. – glej sedmi odstavek 16. člena ZZPri).

Na podlagi vaše prijave bo eden izmed organov za zunanjo prijavo, kot jih opredeljuje 14. člen ZZPri in med katerimi je tudi Javna agencija Republike Slovenije za varstvo konkurence (v nadaljevanju: Agencija), obravnaval prijavljeno kršitev iz njegove pristojnosti ter vam po potrebi nudil tudi pomoč in zaščito pred povračilnimi ukrepi delodajalca.

Če vaša prijava ne izpolnjuje pogojev in niste upravičeni do zaščite po ZZPri (5. in 16. člen ZZPri), bo lahko prijava obravnavana skladno z določbami zakona, ki ureja preprečevanje omejevanja konkurence. Tudi v tem postopku bo Agencija varovala vašo identiteto in zaupnost informacij, ki jih boste posredovali.

PODATKI O PRIJAVITELJU		
	Ime in priimek:	Anonimna prijava: DA (označite DA, če podajate anonimno prijavo)
Zaposlen ali druga povezava z delovnim okoljem:		
		Kontaktni naslov za povratne informacije, če jih anonimni prijavitelj želi (neobvezno za anonimno prijavo):
Naslov:		
E-pošta:		
Telefon:		
Drugi kontaktni podatki:		

Pristojni organ za zunanjo prijavo ne sme razkriti vaše identitete. Razkritje identitete brez vašega soglasja je v ZZPri določeno kot prekršek.

Organ, ki bo obravnaval vašo prijavo, vas lahko zaradi učinkovite obravnave kršitve naknadno kontaktira.

Če tako želite, lahko prijavo podate anonimno, brez razkritja svojih osebnih podatkov. Za prejem povratnih informacij o obravnavi anonimne prijave prosimo, da navedete, na kateri naslov oziroma način jo želite prejeti.

PODATKI O KRŠITVI	
Kršitev se nanaša na delovno okolje v organizaciji prijavitelja (naziv organizacije):	Čas začetka, trajanja in konca kršitve:
Podatki o kršitelju:	
Opis kršitve (kaj, kdaj, kje): Navedite kršeni predpis ter tudi morebitne priče in dokumente ali druge dokaze, ki podpirajo vaše trditve, npr. e-poštno komunikacijo ali dokumentarne dokaze:	

Prijavitelj do zaščite po ZZPri ni upravičen, če je prijavo podal dve leti ali več po prenehanju kršitve.

PREDHODNA OBRAVNAVA KRŠITVE
Ali ste prijavo vložili tudi po postopku v notranji poti? <ul style="list-style-type: none">- Da, podal sem notranjo prijavo v mojem delovnem okolju.- Da, prijavo sem podal pri drugem organu. Prosimo, navedite, pri katerem: _____.- Ne, ker delodajalec ni vzpostavil notranje poti.- Ne, ker notranje prijave ne bi bilo mogoče učinkovito obravnavati.- Ne, ker menim, da v primeru notranje prijave obstaja tveganje povračilnih ukrepov.
Navedite, ali je prijavljeno kršitev že obravnaval zaupnik znotraj vaše organizacije ali kakšen drug nadzorni organ in ali ste prejeli zapisnik nadzora ali kateri koli drugi dokument, ki vsebuje rezultate nadzora. Dokumente priložite prijavi.

ZAŠČITA PRED POVRAČILNIMI UKREPI	
Nekateri prijavitelji tvegajo tudi povračilne ukrepe, maščevanje s strani vodstva ali sodelavcev. Če je takšno tveganje podano tudi v vašem primeru, izpolnite spodnjo rubriko.	
Ali obstaja tveganje povračilnih ukrepov zaradi prijave (19. člen ZZPri)? DA/NE	Ali potrebujete pomoč in zaščito pred povračilnimi ukrepi (drugi odstavek 17. člena ZZPri)? <ul style="list-style-type: none">- Informacije o pravnih možnostih;- potrdilo o vloženi prijavi;- dokazila iz postopka s prijavo;- drugo: _____.
Ali so bili zoper vas uvedeni povračilni ukrepi po podani notranji prijavi? DA/NE	
Če da, prosimo, navedite, kateri:	

Povračilni ukrepi so praviloma posledica podane notranje (ali zunanje) prijave. Lahko vključujejo odpustitev, premestitev, znižanje plače, pa tudi disciplinske ukrepe, pritisk ali ustrahovanje. Kot povračilni ukrep se štejeta tudi grožnja s povračilnim ukrepom ali poskus povračilnega ukrepa.

ODSTOP PRIJAVE

Če za obravnavo vaše prijave Agencija ni stvarno pristojna, bo vašo prijavo, vključno z vašimi osebnimi podatki, odstopila stvarno pristojnemu organu za zunanjo prijavo, navedenem v 14. členu ZZPri.

Če za obravnavo vaše prijave Agencija ni stvarno pristojna, prav tako pa zanjo ni pristojen drug organ za zunanjo prijavo iz 14. člena ZZPri, bo stvarno pristojnemu nadzornemu organu poslala zgolj anonimizirani opis prijavljene kršitve.

Vašo celotno prijavo, vključno z vašimi osebnimi podatki, pa mu Agencija lahko odstopi le z vašim izrecnim soglasjem. Ali soglašate s posredovanjem osebnih podatkov pristojni nadzorni instituciji (označite)?

Da

Ne

INFORMACIJE O OBRAVNAVI PRIJAVE

Pristojni organ za zunanjo prijavo vas bo v skladu z ZZPri obvestil:

- v sedmih dneh po prejemu prijave o tem, ali jo bo obravnaval;
- v treh mesecih o stanju postopka s prijavo, če postopek še ne bo zaključen;
- ob zaključku obravnave o izidu postopka.

Če iz prijave izhaja sum storitve kaznivega dejanja, za katerega se storilec preganja po uradni dolžnosti, jo je organ za zunanjo prijavo v skladu s 145. členom Zakona o kazenskem postopku dolžan naznaniti državnemu tožilstvu ali policiji.

POTRDITEV RESNIČNOSTI

Potrjujem, da so informacije v tej prijavi resnične, prijavo podajam v dobri veri in sem seznanjen, da je neresnična prijava lahko prekršek po 28. členu ZZPri, za katerega je zagrožena globa od 400 do 1.200 EUR.